UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

DETERMINAZIONE DIRIGENTE *AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI E LOGISTICI*

Repertorio n.1346/2021 Prot. N.286816 in data 29/10/2021

OGGETTO: BANDO E PER L'ASSEGNAZIONE AGLI STUDENTI DI N.20 PERMESSI PER IL PARCHEGGIO PRESSO IL PLESSO DIDATTICO DI NOVOLI PER L'A.A. 2021/2022 E PER L'ASSEGNAZIONE AGLI STUDENTI DI N.25 PERMESSI PER IL PARCHEGGIO PRESSO IL PLESSO "IL MORGAGNI" PER L'A.A. 2021/2022

*** *** ***

IL DIRIGENTE

Atteso che con deliberazione del Consiglio di amministrazione del 23/12/2020 è stato approvato il bilancio unico di previsione per il corrente esercizio finanziario ed il pluriennale 2020-2022;
Considerate le previsioni del budget 2020 dell'area servizi economali patrimoniali logistici deliberate come sopra;
Richiamato l'art. 44 dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze oltre che l'art. 17 del d lgs 165/2001;
Considerato che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
Considerato che il 30 gennaio 2020 il Direttore generale dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato l'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale (Public Health Emergency of International Concern – PHEIC), come sancito nel Regolamento sanitario internazionale (International Health Regulations, IHR, 2005), per il focolaio internazionale da nuovo coronavirus;
Vista la documentazione su Iniziative per prevenire e contrastare la diffusione del nuovo coronavirus (COVID-2019), a cura del servizio studi della camera dei deputati, contenuta e visionabile al https://www.camera.it/temiap/documentazione/temi/pdf/1203754.pdf?_1586214892715;
Visto il documento rilasciato dall'Organizzazione mondiale della sanità il 12 aprile 2020, reperibile al https://www.who.int/docs/default-source/coronaviruse/situation-reports/20200412-sitrep-83-covid-19.pdf?sfvrsn=697ce98d_4;
Visti i rilievi a cura dell'Organizzazione mondiale della sanità: , https://covid19.who.int/, https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/interactive-timeline, https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public;
Che l'Italia ha aderito ufficialmente all'OMS in data 11 aprile 1947 e che secondo la Costituzione dell'OMS https://apps.who.int/gb/gov/assets/constitution-en.pdf, l'obiettivo dell'Organizzazione è "il raggiungimento, da parte di tutte le popolazioni, del più alto livello possibile di salute", definita come "uno stato di totale benessere fisico, mentale e sociale" e non semplicemente "assenza di malattie o infermità";
Visto il decreto del direttore generale n. 355 - prot. n. 26285 del 27 febbraio 2015;
Visto il decreto del direttore generale, 29 marzo 2017, n. 591 - prot. n. 47988;
Visto il decreto del direttore generale, 5 aprile 2017, n. 649 - prot. n. 52158;
Visto il decreto del direttore generale del 2 maggio 2017 n.770 - prot. n. 65002;
Visto il decreto del direttore generale del 21 febbraio 2018 n. 329 – prot. 29786;
Visto il decreto del direttore generale del 25 febbraio 2019 n. 326 – prot. 37891;
Visto il decreto del direttore generale del 13 gennaio 2020 n. 28 – prot. 4721;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
Ricordata la legge delega 124/2015 e la successiva legge delegata 81/2017 in materia di normazione sul lavoro agile;
Ricordata, altresì, la normativa attinente alla pandemia da covid 19, meglio indicata e riportata nelle pagine https://www.gazzettaufficiale.it/attiAssociati/1/?areaNode=13;
Vista la direttiva della funzione pubblica

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Direttiva_lavoro_agile.pdf; ed il collegato protocollo di intesa https://flpdifesa.org/wp-content/uploads/2017/06/Protocollo-di-intesa-lavoro-agile-in-Presidenza-del-Consiglio.pdf;
Vista la direttiva della funzione pubblica http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Direttiva_2_20.pdf;
Vista la direttiva della funzione pubblica http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/DIR_3_2020.pdf;
Vista la circolare della funzione pubblica http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Circolare_n_3_2020.pdf;
Visto il decreto della funzione pubblica http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/DM_DFP_19_10.pdf;
Visto l'ulteriore decreto del 23 dicembre 2020 del ministro della funzione pubblica;
Visti i sussessivi decreto del ministro della funzione pubblica per quanto in riferimento alla materia del lavoro agile nella pubblica amministrazione;
Vista la delibera del consiglio di amministrazione adottata il 29 gennaio 2021 con riferimento all'approvazione del piano organizzativo sul lavoro agile;
Visto l'ultimo dPCM del 24/9/2021 di cui viene data notizia mediante il http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/24-09-2021/firmato-da-draghi-il-dpcm-il-ritorno-presenza-nella-pubblica;
Visti i protocolli di intesa sulla sicurezza dei lavoratori pa http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/03-04-2020/covid-19-siglato-protocollo-con-i-sindacati-su-sicurezza-lavoratori-pa;
Vista la legge 241/1990;
Che i principi generali di cui alla suddetta legge 241/1990, sanciscono che:

- L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai princípi dell'ordinamento comunitario.
- 1-bis. La pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente.
- …...
- 2. La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria;

Considerata la mappatura dei procedimenti amministrativi di spettanza https://www.unifi.it/upload/sub/personale/trasparenza/procedimenti_amm/servizi_economali_patrimoniali_logistici.pdf;
Visto il d lgs 81/2008 ed il regolamento attuativo dell'Università degli Studenti di Firenze;
Vista la delega di alcune funzioni di cui all'art. 18 d lgs 81/2008 e s.m.i. al dirigente dell'area servizi economali patrimoniali e logistici, prot. 28/2017, prot. 50364 in data 3 aprile 2017;
Ritenuto dover tenere nel massimo conto, di quanto esposto al titolo X del d lgs 81/2008 circa l'esposizione agli agenti biologici, secondo la normativa di cui all'art. 266 e seguenti;
Atteso che l'emergenza coronavirus rappresenta un problema di salute pubblica e, in questa fase di continua e rapida evoluzione, la gestione delle misure di prevenzione e protezione deve seguire le disposizioni speciali appositamente emanate e i provvedimenti delle Autorità Sanitarie competenti e che i Decreti e le Ordinanze che vengono emanati da Governo/Regioni sono Atti generali contenenti disposizioni speciali in ragione dell'emergenza sanitaria che come tali prevalgono sugli ordinari obblighi di tutela della salute sul lavoro previsti dal D.Lgs 81/08 e da altre leggi;
Che la diffusione interna delle sole informazioni e comunicazioni messe a disposizione dalle Autorità Sanitarie (e non altre di fonti incerte), esaminate e adattate alle varie e diverse esigenze aziendali, può rappresentare un utile strumento di prevenzione e condivisione con i lavoratori;
Che il rischio biologico va inquadrato ai sensi dell'articolo 271: il datore di lavoro è tenuto a valutare i rischi per la salute derivanti dall'esposizione agli agenti biologici presenti nell'ambiente di lavoro. Il rischio biologico può essere sia deliberato (ovvero gli agenti biologici sono introdotti o presenti in maniera deliberata nell'ambito del ciclo produttivo) sia potenziale od occasionale. Sulla base degli esiti della valutazione è poi tenuto a porre in atto le misure necessarie a ridurre o eliminare, se possibile, l'esposizione agli agenti potenzialmente patogeni. Per la valutazione del rischio l'articolo 28 comma 2) lettera a) D.Lgs. n. 81/2008 dispone che "la scelta dei criteri di redazione del documento è rimessa al datore di lavoro, che vi provvede con criteri

di semplicità, brevità e comprensibilità, in modo da garantirne la completezza e l'idoneità quale strumento operativo di pianificazione degli interventi aziendali e di prevenzione";
Che in caso di epidemia dichiarata dalle autorità sanitarie internazionali (Organizzazione Mondiale della Sanità OMS) e del paese (Ministero della Salute, Regione competente) si renderà necessario aggiornare il documento di valutazione dei rischi, individuare misure di prevenzione e protezione, istruire, informare e formare il datore di lavoro, il tutto in stretta collaborazione con il medico competente;
Viste le indicazioni riportate nel sito https://www.ars.toscana.it/2-articoli/4649-ricoveri-per-covid-19-in-toscana-aggiornamento-terza-ondata.html, in continuo aggiornamento;
Visto il regolamento dell'Università degli Studi di Firenze in materia di amministrazione finanza contabilità ed in particolare circa gli aspetti relativi all'assunzione degli atti di spesa;
Atteso che rientra nei programmi di questa Area garantire il buon andamento dei servizi d'istituto;
Vista la raccolta di tutta la normativa attinente alla pandemia da covid 19, meglio indicata e riportata nelle pagine http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/archivioNormativaNuovoCoronavirus.jsp,
https://www.gazzettaufficiale.it/attiAssociati/1/?areaNode=13;
Viste le seguenti fonti informative:

- https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/situation-reports
- https://www.ecdc.europa.eu/en/geographical-distribution-2019-ncov-cases
- https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/
- http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/archivioNormativaNuovoCoronavirus.jsp
- http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/archivioComunicatiNuovoCoronavirus.jsp
- https://www.camera.it/temiap/documentazione/temi/pdf/1203754.pdf?_1584886953819

Vista la http://www.mef.gov.it/ufficio-stampa/comunicati/2020/documenti/comunicato_0058.pdf
Viste le disposizioni interne di cui agli atti:
https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/Decreto_rettore_338_4%20marzo2020.pdf
https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/Decreto_DG_9mar2020.pdf
https://www.youtube.com/watch?v=IbWpyZdNuMA&feature=youtu.be&rel=0
https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/dd_354_20_nuove_disposizioni_pta_12032020.pdf
Vista la comunicazione della commissione europea su "Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19" https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020XC0401(05)&from=IT;
Considerate le linee guida di cui alla https://www.unifi.it/p11789 ed i suoi successivi aggiornamenti riportati in atti;
Vista la documentazione afferente ai protocollo anticontagio per la quale si rinvia a https://www.unifi.it/p11789, https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/protocollo_anticontagio_SARS-Cov-2_SPP_260620.pdf,
https://www.unifi.it/upload/sub/comunicazione/DD_protocollo_anticontagio_04052020.pdf
Vista la http://www.protezionecivile.gov.it/attivita-rischi/rischio-sanitario/emergenze/coronavirus;
Visto il contesto internazionale https://www.ecdc.europa.eu/en/geographical-distribution-2019-ncov-cases;
Visto il dPCm 24/10/2020;
Visto il dPCm 24/10/2020;
Visto il dPCm 4/11/2020;
Visto il d.l. 158/2020;
Visto il dPCm 3/12/2020;
Visto il d.l. 172/2020;
Visto il d.l. 1/2021;
Visto il d.l. 2/2021;
Visto il dPCm 14/1/2021;
Visto il dPCm del 2/3/2021;
Visto il d.l. 13 marzo 2021, n. 30;
Visto il d.l. 22 marzo 2021, n. 41;
Visto il d.l 1 aprile 2021 n. 44;

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

Visto il d.l. 22 aprile 2021, n. 52;
Visto il continuo aggiornamento nazionale erogato dall'Istituto superiore di sanità https://opendatadpc.maps.arcgis.com/apps/opsdashboard/index.html#/b0c68bce2cce478eaac82fe38d4138b1;
Ricordato quanto esposto in premessa e più precisamente in considerazione del dichiarato stato di emergenza nazionale (Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020), del contesto internazionale per il quale il 30 gennaio 2020 il Direttore generale dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato l'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale (Public Health Emergency of International Concern – PHEIC), come sancito nel Regolamento sanitario internazionale (International Health Regulations, IHR, 2005), per il focolaio internazionale da nuovo coronavirus, di tutte le ordinanze del ministero della salute, della protezione civile sopra citate e rilevato conseguentemente la sussistenza di un'emergenza di rilievo nazionale connessa con l'evento calamitosi di origine naturale covid 19 che in ragione della sua intensità ed estensione deve, con immediatezza d'intervento, essere fronteggiata con mezzi straordinari potendo ricorrersi al modulo di cui all'art. 163, comma 6, del d lgs 50/2016;
Considerato lo stato di emergenza sull'intero territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, era stato inizialmente decretato con deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 e successivamente prorogato al 15/10/2020;
Vista la delibera del consiglio dei ministri in data 7 ottobre 2020 avente ad oggetto la "Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili." Fino al 31 gennaio 2021;
Che il suddetto termine connesso allo stato di emergenza nazionale covid 19 è stato differito al 31 marzo 2021 dal d.l. 31.12.2020 nr. 183;
Che il d.l. 2/2021, di concerto con il sopra citato dPCm 14/1/2021 ha differito lo stato di emergenza nazionale a tutto aprile 2021;
Che il d.l. 22/4/2021 nr. 52 ha differito lo stato di emergenza nazionale di cui sopra al 31 luglio 2021;
Che da ultimo il ripetuto suddetto termine dello stato di emergenza è stato differito al 31 dicembre 2021 dal d.l. 23/7/2021 nr. 105;
Visto il d.l. 6/8/2021 nr 111 convertito nella legge 24/9/2021 nr 133;
Considerate le rilevazioni dell'Istituto superiore di sanità scaricabili dalla https://www.iss.it/c/portal/layout?p_l_id=5616549&p_v_l_s_g_id=0;
Considerate le informazioni rilevabili sul http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioContenutiNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id=5338&area=nuovoCoronavirus&menu=vuoto circa la situazione a livello mondiale in riferimento alla pandemia covid 19;
Viste le rilevazioni e le considerazioni scaricabili dal sito https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public;
Visto il d.l. 7 ottobre 2020 n. 125 "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020";
Vista la Raccolta degli atti recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 presente alla pagina https://www.gazzettaufficiale.it/attiAssociati/1?areaNode=12;
Viste le circolari in materia di covid 19 scaricabili dal sito https://www.interno.gov.it/it/circolari-covid-19?page=2 e da ultimo la https://www.interno.gov.it/sites/default/files/2020-10/circolare_gabinetto_27.10.2020_0.pdf;
Che in tal caso la circostanza di urgenza persiste fin quando non siano eliminate le situazioni dannose o pericolose per la pubblica o privata incolumità derivanti dall'evento calamitoso che ha generato la declaratoria dello stato di emergenza;
Atteso che rientra nei programmi di questa Area garantire il buon andamento dei servizi di istituto;
Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 29 ottobre 2021;
Visto l'allegato Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di posteggio di cui all'oggetto e il fac-simile della domanda di partecipazione alla procedura di selezione per la concessione;
Accertata la propria competenza e ritenuto di provvedere in merito,

determina

Per le motivazioni sopra esposte,

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

1. di approvare la narrativa che precede, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del corrente dispositivo:

OGGETTO: BANDO E PER L'ASSEGNAZIONE AGLI STUDENTI DI N.20 PERMESSI PER IL PARCHEGGIO PRESSO IL PLESSO DIDATTICO DI NOVOLI PER L'A.A. 2021/2022 E PER L'ASSEGNAZIONE AGLI STUDENTI DI N.25 PERMESSI PER IL PARCHEGGIO PRESSO IL PLESSO "IL MORGAGNI" PER L'A.A. 2021/2022

- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 ottobre 2021,

determina

di procedere alla formazione di una graduatoria per l'utilizzo di n. 20 permessi per parcheggiare al piano interrato del Plesso didattico di Novoli, per l'a.a. 2021/2022 e di una graduatoria per l'utilizzo di n. 25 permessi per parcheggiare presso il Plesso "il Morgagni" primo piano interrato, per l'a.a. 2021/2022.
L'Università degli Studi di Firenze inoltre specifica che gli assegnatari degli ultimi 2 posti messi a bando nei relativi plessi per l'a.a. 2021/2022, saranno obbligati a cedere temporaneamente il proprio posto auto nel caso in cui sovvengano casi di emergenza temporanea di studenti che nel corso dell'anno necessitino di tali posti a seguito di malattia, infortunio o altro evento dannoso e abbiano riportato una disabilità motoria.

2. Presentazione della domanda e requisiti per la formazione della graduatoria

Gli interessati, iscritti ai corsi accademici delle Scuole afferenti al Campus di Novoli, dovranno presentare le domande, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1), inviandolo debitamente compilato e firmato all' indirizzo mail autorimesse@unifi.it
Gli interessati, iscritti ai corsi accademici delle Scuole afferenti al Plesso "il Morgagni", dovranno presentare le domande, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 2), inviandolo debitamente compilato e firmato all' indirizzo mail autorimesse@unifi.it

Le domande dovranno comunque pervenire entro e non oltre, a pena della non valutazione della domanda, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18 novembre 2021. Il ricevimento delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, le stesse giungano a destinazione oltre il termine indicato non saranno valutate.
Le domande dovranno contenere la motivazione per cui si richiede il permesso, indicando in particolare se lo studente richiedente sia portatore di disabilità (temporanea o permanente, grado di invalidità, nonché causa), ovvero se ha il domicilio fuori dal Comune di Firenze.
In caso di dichiarata invalidità lo studente dovrà produrre apposita certificazione sanitaria.
La graduatoria verrà redatta tenendo conto, nell'ordine, dei seguenti requisiti:

1) portatori di disabilità permanente o temporanea con punteggio così suddiviso:
   - invalidità uguale o inferiore al 25%: punti 50
   - invalidità superiore al 25% e inferiore al 66%: punti 100
   - invalidità uguale o superiore al 66% punti 150
   - invalidità superiore al 25% comportante difficoltà motorie: punti 150

2) Domicilio fuori Firenze e distanza espressa in km:
   - per ogni km vengono assegnati punti 0,1
3) Utilizzo di mezzi ecologici con punteggio così suddiviso:
   - auto elettriche: punti 4
   - auto euro 6; punti 4
   - auto euro 5: punti 3
   - auto gas metano (modello ammesso solo di ultima generazione): punti 3
   - auto euro 4: punti 1.

Nessun punto per mezzi diversi. Al posteggio non sono ammessi autoveicoli con impianti GPL e gas Metano (eccetto autoveicoli a gas metano di ultima generazione).
In caso di parità tra aventi titolo, in mancanza di disponibilità dei permessi, si procederà mediante sorteggio pubblico, del quale sarà dato avviso:
Per plesso didattico di Novoli - nella bacheca dell'edificio D1 (Campus di Novoli), sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche.
Per plesso didattico Morgagni - nella bacheca del Plesso "il Morgagni" e sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Ingegneria, SSU e SMFN.
La graduatoria finale, sarà pubblicata:
Per plesso didattico di Novoli - sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche, avrà durata per tutto l'anno accademico e potrà scorrere in caso di rinuncia o revoca dei permessi assegnati o nel caso in cui vengano meno i requisiti che legittimino l'autorizzazione al parcheggio degli studenti assegnatari.
Per plesso didattico Morgagni - sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Ingegneria, SSU e SMFN avrà durata per tutto l'anno accademico e potrà scorrere in caso di rinuncia o revoca dei permessi assegnati o nel caso in cui vengano meno i requisiti che legittimino l'autorizzazione al parcheggio degli studenti assegnatari.

3. Domande e requisiti per l'assegnazione temporanea di n. 2 posti per motivi di disabilita', non assegnati tramite il presente bando.
Gli studenti del plesso didattico di Novoli che nel corso dell'anno a seguito di malattia, infortunio o altro evento dannoso, abbiano riportato una disabilità motoria, possono presentare domanda per l'assegnazione temporanea del permesso di parcheggio inviando una richiesta alla mail autorimesse@unifi.it.
Gli studenti del plesso didattico Morgagni che nel corso dell'anno a seguito di malattia, infortunio o altro evento dannoso, abbiano riportato una disabilità motoria, possono presentare domanda per l'assegnazione temporanea del permesso di parcheggio inviando una richiesta alla mail autorimesse@unifi.it.
4. Assegnazione dei permessi di parcheggio
Gli studenti che risulteranno assegnatari del permesso di parcheggiare presso il parcheggio del plesso didattico di Novoli dovranno recarsi presso il front office Edificio D1, Via delle Pandette, 32 Firenze, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, pena la rinuncia al permesso e conseguente scorrimento della graduatoria, o dal ricevimento della comunicazione in caso di studenti che facciano domanda per assegnazione temporanea nel corso dell'anno – di cui al punto precedente.
Gli studenti che risulteranno assegnatari del permesso di parcheggiare presso il parcheggio del plesso didattico Morgagni dovranno recarsi presso il box verde del primo piano del Centro Didattico Morgagni entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, pena la rinuncia al permesso e conseguente scorrimento della graduatoria, o dal ricevimento della comunicazione in caso di studenti che facciano domanda per assegnazione temporanea nel corso dell'anno – di cui al punto precedente.
Gli studenti assegnatari dovranno sottoscrivere una nota informativa con contestuale assunzione di impegno ad utilizzare correttamente il permesso di parcheggiare. Nella stessa sede gli studenti assegnatari riceveranno un permesso che dovranno tenere esposto in modo ben visibile sul cruscotto dell'auto ove verranno riportati il numero di targa, quale dichiarato nella domanda di partecipazione, la scadenza del permesso e la zona ove è consentito il parcheggio.
5. Controlli sull'utilizzo dei parcheggi
L'Ufficio preposto provvederà ad effettuare controlli continui sull'utilizzo dei parcheggi da parte degli studenti assegnatari.
A tal fine saranno previsti controlli a campione sulle auto parcheggiate all'interno dei plessi.
Qualora risultassero effettuate delle violazioni, il permesso sarà immediatamente revocato ed eventualmente assegnato mediante scorrimento della graduatoria.
6. Modifiche
L'Ateneo si riserva in qualsiasi momento di approvare con decreto motivato, eventuali modifiche sull'assegnazione e la gestione del permesso di parcheggiare che verranno comunicate:
per plesso didattico di Novoli mediante pubblicazione sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Economia,

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

Giurisprudenza e Scienze Politiche.
Per plesso didattico Morgagni mediante affissione alla bacheca del Plesso Didattico "il Morgagni" e mediante pubblicazione sul sito internet www.unifi.it e sui siti delle Scuole di Ingegneria, SSU e SMFN.

7. Trattamento dei dati personali
I dati personali degli studenti di cui l'amministrazione sia venuta in possesso per l'espletamento della presente procedura, saranno utilizzati per lo svolgimento della stessa e per la conseguente assegnazione dei permessi di parcheggio. I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, a cura del personale dell'Ateneo assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento della selezione. Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 il Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Gabriele Gentilini.

Firenze, il 29/10/2021

ALLEGATO 1 –

PLESSO DIDATTICO NOVOLI

AL DOTT. GABRIELE GENTILINI
AREA SERVIZI ECONOMALI, PATRIMONIALI, LOGISTICI GREEN OFFICE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
C/O FRONT OFFICE EDIFICIO D1, VIA DELLE PANDETTE, 32 FIRENZE

Oggetto: Richiesta del permesso di parcheggiare l'a.a. 2021/2022

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

Il/ La sottoscritto/a _____ studente del corso di Laurea/ Master/ Scuola di Specializzazione _____ n. matricola_____, anno di corso _____ , residente in _____, comune _____, via _____ cap_____ domiciliato in _____, comune _____, via _____ cap _____ tel_____; e-mail_____

Chiede

che gli venga rilasciato il permesso di parcheggiare presso il Campus di Novoli piano interrato per l'a.a. 2021/2022 (scadenza 30 settembre 2022) ovvero per il periodo _____, relativamente al veicolo targa _____ ;

a tal fine dichiara

consapevole della decadenza dai benefici di cui all'articolo 75 e delle conseguenze penali di cui all'articolo 76 del DPR 45/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, di trovarsi nelle seguenti condizioni:

- Di essere permanentemente invalido al ____ % a causa di _____. Che l'invalidità riconosciutagli implica/ non implica difficoltà motorie.
- Di essere temporaneamente invalido al ____ % a causa di _____ avendo riportato _____ a seguito di _____. Che l'invalidità riconosciutagli implica/ non implica difficoltà motorie.
- Di essere domiciliato nel Comune di _____ distante da Firenze Km _____ ;
- Che l'autovettura, con targa _____, che verrà utilizzata per parcheggiare presso il parcheggio del Campus di Novoli è:
  □ auto elettrica - modello e marca _____
  □ auto euro 6 - modello e marca _____
  □ auto euro 5 - modello e marca _____
  □ auto gas metano (modello ammesso solo di ultima generazione) - modello e marca _____
  □ auto euro 4 - modello e marca _____

dichiara

inoltre di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 13 del D-lgs. 196/2003 contenuta all'interno del bando

In fede

_____

N.B. Si allega fotocopia del documento di identità.

Firenze, il

ALLEGATO 2 –

PLESSO DIDATTICO MORGAGNI

AL DOTT. GABRIELE GENTILINI
AREA SERVIZI ECONOMALI, PATRIMONIALI,LOGISTICI GREEN OFFICE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
C/O BOX VERDE AL PIANO I PLESSO DIDATTICO MORGAGNI
VIALE MORGAGNI, 40 FIRENZE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus

Oggetto: Richiesta del permesso di parcheggiare a.a. 2021/2022

Il/ La sottoscritto/a _____ studente del corso di Laurea/ Master/ Scuola di Specializzazione _____ n. matricola_____, anno di corso _____ , residente in _____, comune _____, via _____ cap_____ domiciliato in _____, comune _____, via _____ cap _____ tel_____; e-mail_____

Chiede

che gli venga rilasciato il permesso di parcheggiare presso il Plesso Didattico "il Morgagni" primo piano interrato per l'a.a. 2021/2022 (scadenza 30 settembre 2022) ovvero per il periodo _____, relativamente al veicolo targa _____ ;

a tal fine dichiara

consapevole della decadenza dai benefici di cui all'articolo 75 e delle conseguenze penali di cui all'articolo 76 del DPR 45/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, di trovarsi nelle seguenti condizioni:

- Di essere permanentemente invalido al ____ % a causa di _____. Che l'invalidità riconosciutagli implica/ non implica difficoltà motorie.
- Di essere temporaneamente invalido al ____ % a causa di _____ avendo riportato _____ a seguito di _____. Che l'invalidità riconosciutagli implica/ non implica difficoltà motorie.
- Di essere domiciliato nel Comune di _____ distante da Firenze Km _____ ;
- Che l'autovettura, con targa _____, che verrà utilizzata per parcheggiare presso il parcheggio del Plesso "il Morgagni" è:
  □ auto elettrica - modello e marca _____
  □ auto euro 6 - modello e marca _____
  □ auto euro 5 - modello e marca _____
  □ auto gas metano (modello ammesso solo di ultima generazione) - modello e marca _____
  □ auto euro 4 - modello e marca _____

dichiara

inoltre di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'articolo 13 del D-lgs. 196/2003 contenuta all'interno del bando

In fede

_____

N.B. Si allega fotocopia del documento di identità.
Firenze, il

2. di procedere con l'espletamento delle procedure di assegnazione dei posteggi, tramite bando pubblico, da pubblicare all'Albo Pretorio on-line oltre che sul sito web di ateneo;
3. di dare atto che gli atti sopraelencati saranno pubblicati all'Albo Pretorio sul sito internet istituzionale per una durata di quindici giorni, e fino al 18 novembre 2021.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
AREA SERVIZI ECONOMALI PATRIMONIALI LOGISTICI GREEN OFFICE
P. ZZA S.MARCO, 4 - 50121 FIRENZE, P.IVA/COD.FIS. 01279680480,
Servizi-patrimoniali-logistici@pec.unifi.it
Codice univoco ufficio 5F1SMO

https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019
http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/homeNuovoCoronavirus.jsp
https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus