

# TARGETTI

**SELEZIONA PER DEI TIROCINI RETRIBUITI DALLA DURATA DI 6 MESI  
STUDENTI, LAUREANDI E LAUREATI DELL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
FIRENZE**

Ai colloqui saranno presenti:  
*Erika Bertelli* - HR Targetti  
*Cristiana Innocenti* – HR Targetti

## STAGE UFFICIO IT

**Laureandi-Laureati dei corsi di laurea triennali e laurea magistrali:**

- **Scuola di Ingegneria**
- **Scuola di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali**

In ottica di rafforzamento del Team dedicato alle applicazioni Sap, il tirocinante verrà coinvolto nei progetti di supporto e implementazione dei processi e dei sistemi dell'area Finance/Sales del Gruppo. **Conoscenze informatiche** e di uno o più **linguaggi di programmazione**. Gradita conoscenza del gestionale **SAP**. Indispensabile conoscenza della **lingua inglese**. Possibilità di assunzione.

## STAGE UFFICIO TECNICO

Laboratorio fototecnico

**Laureandi-Laureati dei corsi di laurea triennali e laurea magistrali:**

- **Scuola di Ingegneria**

Il tirocinante verrà coinvolto nelle attività di formazione e gestione di un database di file fotometrici da integrare in software di progettazione illuminotecnica (Dialux), completamento dell' archivio di fotometrie di accessori dei prodotti di illuminazione a catalogo e caratterizzazione fotometrica e termica delle sorgenti LED.

**Conoscenze** delle **grandezze fotometriche** di base, conoscenza di almeno un **software** di progettazione illuminotecnica (Relux o Dialux o simile), **conoscenza** di **Excel** e **Access**.

## STAGE UFFICIO MARKETING

**Studenti-Laureandi-Laureati dei corsi di laurea triennali e laurea magistrali:**

- **Scuola di Architettura**
- **Scuola di Economia e Management (indirizzo Marketing)**

Il tirocinante, in affiancamento al suo Tutor aziendale, si troverà a creare e aggiornare i cataloghi in più lingue definendone i contenuti in accordo con la politica commerciale aziendale e alimentandone manualmente o automaticamente le informazioni tecniche fornite dalla funzione R&D. **Capacità** di utilizzo Adobe e del pacchetto **InDesign**. **Conoscenze grafiche** generiche e della **lingua Inglese**.

## STAGE UFFICIO RISORSE UMANE

**Laureandi-Laureati dei corsi di laurea triennali e laurea magistrali:**

- **Scuola Economia e Management**

Il tirocinante supporterà l'attività della Funzione Risorse Umane di Gruppo occupandosi in particolare delle seguenti attività:

- **Organizzazione:** monitorerà i cambiamenti organizzativi e collaborerà alla stesura e aggiornamento degli organigrammi e delle job description
- **Sviluppo e formazione:** collaborerà nell'organizzazione delle attività di sviluppo e formazione, gestendo i piani formativi, monitorando le attività svolte e si occuperà della tenuta dei registri.

**Conoscenza** della normativa in materia di lavoro. Avanzata conoscenza di Excel, Capacità di organizzazione, pianificazione e autonomia. Ottima conoscenza della **lingua Inglese**.

## STAGE UFFICIO TECNICO

**Laureandi-Laureati dei corsi di laurea triennali e laurea magistrali:**

- **Scuola di Ingegneria**

Il tirocinante sarà coinvolto in attività di formazione e gestione di un database di dati tecnici di prodotti di illuminazione e di acquisizione dei parametri che caratterizzano un apparecchio di illuminazione con conseguente archiviazione nel database.

**Buona conoscenza** di **Access**, **Excel** (VBA), **fondamenti di elettronica/elettrotecnica**.