



Scuola di
Scienze Matematiche
Fisiche e Naturali

Guida alla compilazione del Piano di studi

**Corso di laurea triennale in:
Optica e optometria**





Cos'è il Piano di Studi?

- Il **piano di studio** è l'insieme di tutte le attività formative che lo studente deve sostenere per completare il percorso di studi.

Chi lo presenta?

- SOLO gli studenti **iscritti regolarmente con carriera attiva** per il corrente anno accademico.

Quando va presentato?

- **Dal 16 novembre al 14 dicembre 2020** (finestra compilazione)
- **Dal 15 dicembre al 28 dicembre 2020** (finestra di ricompilazione*)

Che tipologia di piano di studi esistono?

Piano di studi Online

- Se il tuo Corso di Studi e la tua Coorte SONO PRESENTI nella seguente [tabella](#).

Eccezioni:

- Studenti provenienti da **passaggi/trasferimenti/abbreviazioni di carriera**
- Studenti con **piani di studio individuali** già approvati
- Studenti con **esami sostenuti in Erasmus** da inserire come scelta libera
- Studenti che intendono **laurearsi entro aprile 2021**

Piano di studi Cartaceo

- Se il tuo corso di studio e la relativa coorte **NON** sono indicati nella tabella
- Oppure se si appartiene a una delle **categorie escluse** dalla compilazione online.



Piani di studio online: standard o ad approvazione automatica?

Piano di studi standard web

- **richiede la valutazione e l'approvazione** da parte del CdS
- quando termini la procedura di compilazione è **PROPOSTO**
- devi selezionare gli esami a **scelta libera da attività consigliate dal CdS nella Guida dello studente** per la tua coorte o **dall'intera offerta di Ateneo**
- Il tuo piano è **aggiornato in carriera solo dopo l'approvazione del CdS**

Piano di studi ad approvazione automatica*

- **non richiede la valutazione** da parte del CdS
- **approvato in modo automatico** quando termini la procedura di compilazione
- devi selezionare gli **esami a scelta libera da una lista fornita dal CdS**
- Il tuo piano è **aggiornato in carriera immediatamente**



Cosa si intende
per **Coorte**?

- Si tratta dell'**insieme degli studenti** che, in un certo anno accademico, si sono **iscritti per la prima volta al Corso di Studio**, identificati dall'anno accademico di immatricolazione.

Dove vedo la
mia
Coorte?

- Nell'applicativo "[Gestione Carriera Studente](#)" (GCS), coincide con l'anno di regolamento.



Scelta o cambio del percorso

**Vorrei scegliere
o cambiare il
percorso, come
procedo?**

- Puoi scegliere o cambiare percorso* esclusivamente **online**
- Accedi a **GCS**
- **Carriera -> Scelta del percorso**

**Quando posso
scegliere o cambiare
il percorso?**

- La scelta o cambio del percorso avviene **prima della presentazione del piano di studio**
- nel periodo **16 novembre – 14 dicembre 2020**



**Come presento
il Piano di
studi?**

1. Se il Piano di studi è **Online**, accedi a [Gestione Carriera Studente](#);
2. Se Piano di studi è **Cartaceo**, devi **richiedere il modulo cartaceo**, dalla tua e-mail istituzionale, all'indirizzo e-mail
scienze.pianistudio(AT)unifi.it
Una volta compilato e scansionato, il piano di studi **va caricato**
[sull'apposito modulo Google](#).



**Il mio piano è
stato rifiutato,
come
procedo?**

- Potrai presentare un nuovo piano di studi **dal 15 al 28 dicembre 2020**
- NB. Se il piano è stato respinto prima del 14 dicembre, **puoi comunque presentare un nuovo piano**

**Sono un laureando,
è possibile cambiare
il piano di studi?**

- **Sì**, puoi chiedere la **variazione straordinaria del piano di studi** (entro 60gg prima della laurea)
- Compila e firma **[l'apposito modulo](#)**, allega la **stampa dell'ultimo piano di studi approvato** da GCS, invialo per mail alla **Segreteria Studenti** *informa.studenti(AT)unifi.it*
- **Oggetto:** [SMF] Variazione straordinaria del piano di studi SMFN - Nome corso di laurea - Nome Cognome



**Ho bisogno di
assistenza, a
chi posso
rivolgermi?**

- Puoi inviare una **mail** dalla tua posta elettronica istituzionale **scienze.pianistudio(AT)unifi.it**
- Oggetto: “Piano di studi – nome CdS ” testo: matricola, il corso di studio frequentato e il problema riscontrato
- Puoi telefonare al **call center** della Scuola al numero **055 2751352**
- Attivo lun – mar – mer: 9.30 - 12.30 – gio: 14.30 - 17.00

**Dove posso trovare
guide sulla
compilazione?**

- Puoi consultare:
- La [Guida alla compilazione](#);
 - La pagina [Come fare per..](#);
 - Il [video Tutorial](#).



Piano di studio online standard: iter di approvazione

Studente

- Compila il piano di studi online da GCS
- Conferma definitivamente il piano

CdS

- Prende in valutazione il piano e se risulta coerente con il percorso formativo, lo approva
- Se respinge il piano, scrive nello spazio note un messaggio per lo studente, invitandolo a ripresentare il piano entro il 28 dicembre

Studente

- Riceve una mail di conferma sull'approvazione o respingimento del piano
- Se è approvato, lo vede in carriera con lo stato approvato



Piano di studio cartaceo: iter di approvazione

Studente

- Chiede il modulo cartaceo a [scienze.pianistudio\(at\)unifi.it](mailto:scienze.pianistudio@unifi.it)
- Compila e carica il piano tramite il modulo online predisposto

Scuola

- Se è formalmente corretto, protocolla il piano (altrimenti invita lo studente a ricompilarlo)
- Lo invia al CdS per la valutazione e l'approvazione

CdS

- Approva il piano di studi nel primo comitato della didattica utile dopo il 14 dicembre
- Se respinge il piano, chiede allo studente di ripresentare il piano entro il 28 dicembre

Scuola

- Trasmette la delibera ricevuta dal CdS, insieme al piano approvato, alla Segreteria Studenti

Segreteria
Studenti

- Registra il piano di studi in carriera. Il piano cartaceo risulta come **Individuale**.



Che tipologia di piano di studi devo presentare?

Piano di studi **Online**

- Per le coorti:
2017/2018
2018/2019
2019/2020

Piano di studi **Cartaceo**

- Per le coorti di anni diversi
e se appartieni alle tipologie amministrative escluse dalla compilazione del piano Online.



**Quale piano di
studi prevede
il mio CdS?**

- Per questo CdS è prevista la presentazione del piano di studi **standard**.

Oltre ai corsi obbligatori (riportati nella [Guida dello studente valida per il proprio anno di immatricolazione](#) o al presente [link](#)), nel piano di studi dovranno infatti essere indicate le attività **“a scelta autonoma”** dello studente per un totale di **12 CFU**.



Tra **quali**
attività posso
scegliere?

La selezione degli esami a scelta autonoma (12 CFU) può essere effettuata:

- Sulle attività consigliate dal [Corso di Laurea nella Guida dello Studente per la relativa coorte](#) per le quali l'approvazione risulta automatica;
- Sull'intera offerta di Ateneo*.

*La scelta di tali attività è libera purché coerente con il progetto formativo ai sensi dell'art. 10 comma 5 a) del DM 22/10/2004 n. 270.



Quali **attività**
sono **suggerite**
dal Corso di
Laurea?

Ti suggeriamo di scegliere tra:

- B006800 - **Algoritmi e strutture dati** (12 CFU) laurea triennale (D.M. 270) in Informatica;
- B006813 - **Basi di dati e sistemi informativi** (9 CFU) laurea triennale (D.M. 270) in Informatica;
- B016478 - **Psicologia e psicofisiologia della percezione e della attenzione** (12 CFU) laurea triennale (D.M. 270) in Scienze e tecniche psicologiche;
- B019738 - **Optoelettronica** (6 CFU) laurea magistrale in Ingegneria delle telecomunicazioni;
- B014424 - **Laser e applicazioni** (6 CFU) laurea magistrale in Scienze fisiche e astrofisiche.



Se ho
partecipato al
programma
Erasmus?

I crediti acquisiti da studenti in corsi e/o sperimentazioni presso strutture o istituzioni universitarie dell'Unione Europea o di altri paesi, **potranno essere riconosciuti dal Consiglio di CdL** in base alla documentazione prodotta dallo studente ovvero in base ad accordi bilaterali (Learning Agreement) preventivamente stipulati o a sistemi di trasferimento di crediti riconosciuti dall'Università di Firenze.

I certificati di lingua ottenuti da Enti che rientrano nella [lista ufficiale dell'Ateneo](#) saranno automaticamente accettati.



Posso chiedere il riconoscimento come "**attività a scelta autonoma**" di competenze ed abilità professionali acquisite presso soggetti esterni all'Università?

- **Si**, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera f del Regolamento Didattico d'Ateneo, purché nella richiesta siano indicati chiaramente: programma didattico dell'attività formativa, ore totali di frequenza, superamento di prova di profitto o meno ed in caso affermativo votazione riportata, struttura esterna presso cui l'attività è stata svolta ed ogni altra informazione utile affinché la struttura didattica possa deliberare in merito. In ogni caso resta insindacabile la decisione della struttura didattica di convalidare o meno i crediti formativi acquisiti presso soggetti esterni.



**Chi verifica la
coerenza e
accetta il piano?**

- Il consiglio del Corso di Laurea si riserva di verificare tale coerenza e di accettare il tuo piano di studi.

Chi sono i
referenti per la
valutazione del
piano?

[Fini](#) Lorenzo
[Cavalieri](#) Stefano
[Moraldi](#) Massimo
[Gurioli](#) Massimo